

UTILISER L'IA POUR RÉDIGER SES ÉCRITS PROFESSIONNELS

Durée	1 jour	Référence Formation	1-IA-ECP
--------------	---------------	----------------------------	-----------------

Objectifs

À la fin de cette journée de formation, les participants devraient être en mesure de :

- Comprendre les applications de l'intelligence artificielle (IA) dans la rédaction professionnelle.
- Utiliser des outils d'IA pour rédiger des emails, des courriers, des argumentaires commerciaux, ...
- Appliquer les principes de rédaction assistée par l'IA pour gagner en efficacité.
- Évaluer les avantages et les limites de l'utilisation de l'IA dans la rédaction professionnelle.

Participants

Personnels des services administratifs et fonctions supports,
À toutes les fonctions utilisant fréquemment la communication sous forme d'écrits professionnels.

Pré-requis

Aucun

Moyens pédagogiques

- Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur
- Travail d'échange avec les participants sous forme de réunion-discussion
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques
- Remise d'un support de cours.

PROGRAMME

Introduction à l'IA dans la rédaction professionnelle

- Qu'est-ce que l'IA appliquée à la rédaction ?
- L'évolution des outils d'IA dans la rédaction professionnelle.
- Avantages de l'utilisation de l'IA dans la rédaction.

Outils d'IA pour la rédaction professionnelle

- Présentation d'outils d'IA de rédaction pour les emails, les courriers, les argumentaires commerciaux, la traduction, etc.
- Démonstration de l'utilisation de ces outils dans différents contextes..

Principes de rédaction assistée par l'IA pour différents types de documents

- Utilisation de l'IA pour améliorer la clarté, la cohérence et la fluidité de l'écriture.
- Personnalisation du contenu avec l'IA pour atteindre des publics spécifiques.
- Rédiger un email avec l'IA.
- Rédiger un courrier avec l'IA.
- Rédiger un argumentaire commercial avec l'IA.
- Corriger des fautes d'orthographe avec l'IA.
- Traduire un texte avec l'IA.

Étude de cas et exercices pratiques

- Exercices pratiques pour chaque type de document avec l'assistance de l'IA.

Avantages et limites de l'IA dans la rédaction professionnelle

- Discussion sur les avantages potentiels et les limites de l'utilisation de l'IA.
- Gestion des révisions et de la qualité du contenu généré par l'IA.

- Considérations éthiques et juridiques dans l'utilisation de l'IA pour la rédaction.

Discussion et questions ouvertes

- Session interactive pour discuter des expériences et des préoccupations des participants.

- Échanges sur les défis et les opportunités spécifiques de l'utilisation de l'IA dans leurs écrits professionnels.